

PLAN DE MANTENIMIENTO 2022								
PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	SUSTENTO POLÍTICA PÚBLICA/ POLÍTICA INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES	REC URS	FRECUENCIA	FECHAS TENTATIVAS	
							INICIO DE ACTIVIDAD	FINALIZACIÓN DE ACTIVIDAD
Infraestructura Física, Adecuación y mantenimiento de la infraestructura del CISM	Desarrollar formación profesional integral con calidad, cobertura y pertinencia.	Realizar el mantenimiento de la infraestructura del CISM en sus sedes y adecuaciones en ambientes de formación para que los aprendices y usuarios puedan desarrollar correctamente las competencias de los programas de formación y proyectos.	1. Eficiencia administrativa 2. Transparencia, participación y servicio al ciudadano 3. Gestión misional y de Gobierno	1. Optimizar la iluminación del CISM en sus sedes, ahorrando recursos a la institución, protegiendo el medio ambiente, la salud de las personas que trabajan en el Centro y brindar a los aprendices ambientes con excelente iluminación y al personal administrativo iluminación adecuada durante su jornada laboral.	Humanos, tecnológicos, presupuesto (Recursos de la Ley 344 de 1996)	Anual	01/01/2022	31/12/2022
				2. Brindar a los aprendices y comunidad en general ambientes de formación en condiciones técnicas óptimas que permitan desarrollar sus capacidades y alcanzar las competencias del programa de formación y/o proyectos.		Anual	01/01/2022	31/12/2022
				3. Cumplir con los requerimientos técnicos y mantenimiento de infraestructura exigidos para: obtener la certificación del plan de emergencia de las sedes, realizar mantenimiento y recarga de extintores		Anual	01/10/2022	30/10/2022
				4. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados, sistema eléctrico, equipos de Bombeo y tanques de agua y plantas eléctricas		Anual	01/01/2022	31/12/2022
				5. Brindar a los usuarios de los ambientes especializados las condiciones de infraestructura óptimas para la instalación de equipos que permitan desarrollar las actividades necesarias para alcanzar los objetivos de proyectos y formación.		Anual	01/01/2022	31/12/2022
				6. Organizar plan de mantenimiento y adecuaciones de las áreas administrativas y en general de las edificaciones que componen las sedes del centro de formación: Coordinaciones, Subdirección, los diferentes ambientes de formación, archivo, biblioteca, administración educativa, oficina TIC y demás		Anual	01/01/2022	31/12/2022
				7. Mantenimiento baterías sanitarias		Anual	01/01/2022	31/12/2022
				9. Lavado de tanques		bimensual	01/01/2022	31/12/2022
				10. Fumigación y desinfección de las Sedes		Anual	01/03/2022	15/12/2022
				11. Jardinería, rocería y poda de árboles en sedes		Anual	01/06/2022	15/12/2022
				12. Sensores detector de humo alarma incendio		Anual	01/10/2022	30/10/2022
				13. Limpieza de trampas de grasa		bimensual	01/01/2022	31/12/2022